

का. जि. का. म. न. पा. वडा नं. २ गैरीधारा स्थित “प्रभु म्यानेजमेण्ट प्रा.लि.”
र जिल्ला, स्थितको “
.....”

का बीचमा भएको सम्झौता

लिखितम नेपाल सरकार, उद्योग मन्त्रालय, कम्पनी रजिष्टार कार्यालय काठमाण्डौमा दर्ता नं ९३१९०/०६८/०६९मा मिति २०६९/०२ /१ गते दर्ता भएको का.जि.का.म.न.पा वडा नं २, स्थित प्रभु मेनेजमेण्ट प्रा.लि. (जसलाई यस पछि प्रथम पक्ष भनी सम्बोधन गरीनेछ) र कार्यालय.....मा दर्ता नं मिति २०/ / गते दर्ता भएको .जिल्ला..... म./उप म./न.पा./गा.पा. स्थित..... (जसलाई यस पछि दोश्रो पक्ष भनि सम्बोधन गरीनेछ) का बीच देहायको विषय वस्तुमा देहाय बमोजिमका शर्त तथा बन्देजको आधारमा रहि प्रतिनिधि/सहायक प्रतिनिधि करार गर्न मन्जुर भई दुवै पक्षको स्वतन्त्र मनोमानी र राजीखुसीका साथ तपशिलमा उल्लेखित साक्षीको रोहवरमा प्रथम पक्षको तर्फबाट अधिकार प्राप्त श्री..... र दोश्रो पक्षको तर्फबाट सो संस्थाका श्रीले सहीछाप गरी एक एक प्रति लियौं दियौं ।

करारको विषयवस्तु

- १) प्रथम पक्ष मार्फत नेपालको जुन सुकै स्थान बाट जुन सुकै स्थानमा रकम स्थानान्तरण कार्य गरी सम्बन्धित व्यक्ति लाई रकम भुक्तानी दिने कार्यका लागि रकम संकलन तथा भुक्तानी कार्य गर्न द्वितीय पक्ष रहेको स्थानमा प्रतिनिधि भई कार्य गर्ने ।
- २) प्रथम पक्ष मार्फत स्विकृत प्राप्त मनी ट्रान्सफर कम्पनीहरुको एजेन्ट तथा सब एजेन्ट भई विदेशबाट आएको Inward Remittance भुक्तानी गर्ने कार्य गर्ने ।
- ३) द्वितीय पक्ष तथा द्वितीय पक्षको सञ्जाल मार्फत विद्युतीय माध्यमद्वारा विल भुक्तानी कार्य गर्ने गराउने ।
- ४) द्वितीय पक्ष मार्फत विद्युतीय कार्ड सेवा, बिक्री केन्द्र अर्थात Point of Service or Sale (POS) सेवा, मोबाइल, इन्टरनेट वा अन्य साधनबाट विद्युतीय कोष हस्तान्तरण तथा विद्युतीय भुक्तानी सेवा लगायतका विद्युतीय वित्तियसेवा उपलब्ध गराउने ।

करारका शर्तहरू ,कारोबार संचालन, व्यवस्थापन, निरीक्षण तथा निर्देशन

- १) प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई कारोबार संचालन गर्न प्रदान गरेको साइनबोर्ड टांसेको फोटो (२ प्रति) द्वितीय पक्षले उपलब्ध गराएपछि मात्र एक अत्याधुनिक Software /software को गोप्य login code उपलब्ध गराउने छ, सो Software द्वितीय पक्षले आफूलाई अधिकार प्राप्त कारोबार संचालनमा मात्र प्रयोग गर्नु पर्नेछ र login code द्वितीय पक्षले गोप्य नराखि Software को कहि कतैबाट दुरुपयोग भई सो बाट प्रथम पक्ष वा ग्राहकलाई हानि नोक्सानि पुगेमा सो नोक्सानीको क्षतिपूर्ति वहनको दायित्व द्वितीय पक्ष माथि रहनेछ ।
- २) द्वितीय पक्षले रकम ट्रान्सफरको कारोबार गर्दा प्रथम पक्षले निर्देशन गरेको फारममा उल्लेखित सम्पूर्ण विवरण ग्राहकलाई भराई उक्त फारममा उल्लेखित PIN NO (कोड नं.) बाट प्रथम पक्षले निर्देशित गरेको software मा अक्षरस भर्राइ सम्पूर्ण विवरण मिलेको अवस्थामा ग्राहकको परिचय पत्रको एक (१) प्रतिलिपि राखी भुक्तानी गर्नु पर्नेछ र आवश्यक परेमा अन्य थप विवरण मार्ग गर्ने सकिनेछ ।
- ३) द्वितीय पक्ष तथा द्वितीय पक्षको संजालबाट विद्युतिय प्रणाली मार्फत विल भुक्तानी तथा वित्तिय सुविधा गर्ने कार्यको लागी प्रथम पक्ष र द्वितीय पक्षको System बीच API Integration हुने वा प्रथम पक्षको System द्वितीय पक्ष तथा द्वितीय पक्षको संजालले प्रयोग गर्न सक्नेछ, जसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी द्वितीय पक्षका पक्षको रहने छ ।
- ४) द्वितीय पक्षले प्रथम पक्ष मार्फत भुक्तानी वा संकलन गरेको रकम सोही दिन वा भोलीपल्ट एक आपसमा फछ्यौट गर्नेछ । फछ्यौट रकम बैंक खाताबाट मात्र कारोबार गरिनेछ ।
- ५) सेवालार्ई थप सुरक्षित तथा प्रभावकारी बनाउनको लागी प्रथम पक्षले प्रति कारोबार अधिकतम रकम तोक्न सक्नेछ । सो को जानकारी प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई समयमै गराउनेछ ।
- ६) द्वितीय पक्षले यस सेवा प्राप्त गर्नको लागी प्रथम पक्षको अनिवार्य प्रतिनीधि सदस्य बन्नु पर्नेछ र सदस्यता शुल्क वापत रु.५,०००/- (अक्षरपी पाँच हजार मात्र) बुझाउनु पर्नेछ ।
- ७) द्वितीय पक्षले प्रथम पक्षले उपलब्ध गराएको बैंक खातामा तोकिएको रकम जम्मा गर्नु पर्नेछ जुन रकम प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षले गर्ने दैनिक कारोबारमा संकलन गर्न सक्ने रकम मान्ने छ र करार अन्त्य भएमा सो रकम प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई फिर्ता दिनेछ ।
- ८) यस करारनामा बहाल रहुन्जेल करारनामामा उल्लेखित कारोबार संग मिल्दोजुल्दो व्यवसाय गर्ने कम्पनी, वा संस्था संग द्वितीय पक्षले कुनै पनि संभौता यस करारनामाको पहिलो चरणको सामान्यतया पाँच (५) वर्षको अवधि पुरा नहुन्जेल गर्न पाउने छैन । पहिलो चरणको अवधि पुरा भएको अवस्थामा भने प्रथम पक्षको पूर्व अनुमति लिनु पर्नेछ ।
- ९) द्वितीय पक्षले सेवा संचालन गर्न आवश्यक सामानहरु टेलिफोन, फ्याक्स, इन्टरनेट, कम्प्यूटर, फोटोकपी तथा आवश्यक दक्ष कर्मचारीहरु को व्यवस्था द्वितीय पक्ष स्वयम्ले गर्नुपर्नेछ ।
- १०) द्वितीय पक्षले आफ्नो कारोबार स्थलमा प्रथम पक्षले उपलब्ध गराएको साइनबोर्ड सबैले देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ । द्वितीय पक्ष स्वयम्ले चाहेको आकारमा साइनबोर्ड राख्न चाहेमा प्रथम पक्षको स्वीकृति लिई राख्न सक्नेछ ।

- ११)द्वितीय पक्षले आफ्नो कार्यालयको ठेगाना, सम्पर्क नम्बर, सम्पर्क गर्ने व्यक्ति आदी प्रथम पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यदी परिवर्तन भएमा सो को जानकारी तुरुन्त गराउनु पर्नेछ ।
- १२)द्वितीय पक्षले यो करारनामा वमोजिम गर्ने सबै कारोवार व्यवस्थीत र पारदर्शी रूपमा राख्नु पर्नेछ । आफ्नो अन्य कारोवारमा अव्यवस्थीत रूपमा गाभेर राख्न पाइने छैन । यस्तो कारोवारको प्रथम पक्षले निरिक्षण गर्न सक्नेछ ।
- १३)द्वितीय पक्षले कारोवार सञ्चालन गर्ने क्रममा कुनै बाधा अवरोध वा कठीनाई परेमा तुरुन्त प्रथम पक्षलाई खबर गरी प्रथम पक्षको निर्देशन वमोजिम समस्याको समाधान गर्नेछ ।
- १४)प्रथम पक्षले समय समयमा कारोवार अझ प्रभावकारी बनाउनको लागि द्वितीय पक्षलाई विभिन्न निर्देशन दिन सक्नेछ । द्वितीय पक्षले यस्तो निर्देशनको पालना एवं कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ । प्रथम पक्षले दिने त्यस्ता निर्देशनहरूले करारको शर्त परिवर्तन गरेको मानिने छैन ।
- १५)द्वितीय पक्षले प्रथमपक्षले उपलब्ध गराएको ढाँचामा विप्रेषण, विद्युतीय कार्ड,मोबाइल मनी सेवा तथा अन्य विद्युतीय वित्तिय सेवाहरू प्राप्त गर्ने आफ्ना ग्राहकबाट आवश्यक पर्ने निवेदन तथा ग्राहक पहिचान (KYC) सबन्धि यथार्थ पूर्णरूपमा विवरणहरू भराई प्रमाणित गरी प्रथम पक्षलाई उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । यस सम्बन्धमा प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई थप निर्देशन जारी गर्न सक्नेछ, यसरी जारी गरेको निर्देशन द्वितीय पक्षले अनिवार्यरूपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।
- १६)द्वितीय पक्षले आङ्गनो संजाल मार्फत हुने अनुमानित कारोवारको रकम अग्रिम रूपमा प्रथम पक्षको खातामा जम्मा गर्नु पर्ने छ ।
- १७)द्वितीय पक्षद्वारा आफ्नो संजाल मार्फत न्युनतम रूपमा निम्न लिखित रकम बराबरको कारोवार गर्न प्रथम पक्ष समक्ष प्रतिवद्धता जाहेर गर्दछ । न्युनतम दैनिक रु। न्युनतम मासिक रु.....। न्युनतम वार्षिक रु.....। वार्षिक रूपमा न्युनतम ।
- १८)द्वितीय पक्षको संजालले ग्राहकको विल भुक्तानी गर्दा ग्राहक संग कुनै पनि अतिरिक्त सेवा शुल्क लिन पाईने छैन साथै द्वितीय पक्षले प्राप्त गर्ने कमिशन आपसि समझदारीमा प्रथम पक्षले उपलब्ध गराएको **System** मा उल्लेख भए वमोजिम हुने छ र कमिशनमा फरेवदल हुने खण्डमा प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई अग्रिम रूपमा जानकारी गराउने छ ।
- १९)द्वितीय पक्षद्वारा ,यस करारनामाको बुंदा नं १७ मा उल्लेख गरिएको न्युनतम दैनिक/मासिक/वार्षिक कारोवार रकम भन्दा न्युन कारोवार भएको खण्डमा प्रथम पक्षबाट द्वितीय पक्षलाई तुरुन्त कारोवार कम हुनुको कारणहरू सोध्न सक्ने छ साथै द्वितीय पक्षबाट प्राप्त कारणहरू स्थिति संगत नभएमा प्रथम पक्षबाट द्वितीय पक्षलाई पूर्व जानकारी गराई कमिसन रकममा कुनै पनि बेला फेरवदल गर्न गराउने पूर्ण अधिकार प्रथम पक्षमा निहित रहनेछ ।
- २०)प्रथम पक्षले द्वितीय पक्षलाई मासिक रूपमा सम्पूर्ण कारोवारको विवरण (Statement of Account) उपलब्ध गराउने छ । उक्त विवरण रुजुगारि एक हप्ता भित्र प्रथम पक्षलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने छ । अन्यथा द्वितीय पक्षको दावि/विरोध लागु हुनेछैन ।

करारको प्रारम्भ र अवधि

यो करारनामा आजैका मिति देखि लागु भई पाँच (५) वर्ष को अवधि सम्म बहाल रहनेछ । पाँच (५) वर्ष पुरा हुन अघि द्वितीय पक्ष बाट ३ महिना अगावै करारनामा अन्त्यको लागि लिखित अनुरोध पत्र नआएमा स्वतः दोश्रो ५ वर्षको अवधिको लागि नविकरण भएको मिनिने छ ।

विवाद र समाधान

यो सम्झौता सम्बन्धमा कुनै विवाद भएमा संचालक समितीको निर्णयबाट समाधान गरिनेछ । यसरी विवाद समाधान हुन नसकेमा सो विवाद समाधानका लागि मध्यस्थ समक्ष पेश गरिनेछ । मध्यस्थताको सम्बन्धमा मध्यस्थता ऐन, २०५६ बमोजिम मध्यस्थताको नियुक्ति गरी सो ऐनले तोकेको व्यवस्था अनुरूप विवाद समाधान गरिनेछ ।

प्रचलित कानून बमोजिम हुने

यस करारमा लेखिएको हकमा सोही बमोजिम, नलेखिएको कुराहरुको हकमा प्रथम पक्ष र द्वितीय पक्षकोसहमतिबाट र सहमति हुन नसकेमा प्रचलित करार ऐन, २०५६ बमोजिम हुनेछ ।

सम्झौताको समाप्ति

यो करार बमोजिम नियुक्त द्वितीय पक्षको प्रतिनिधि सहायक प्रतिनिधि देहायको अवस्थामा मात्र समाप्त हुनेछ ।

- ✓ प्रथम पक्ष र द्वितीय पक्षको आपसी समझदारीमा ।
- ✓ करार ऐन २०५६ को दफा ७९ को अवस्था सृजना भएमा ।
- ✓ द्वितीय पक्षले सम्झौतामा उल्लेखित दायित्व वहन नगरेको भनी स्पष्ट कारणसाथ प्रथम पक्षले हटाउने निर्णय गरेमा ।
- ✓ यस सम्झौतामा अन्यत्र जुनसुकै लेखिएको भएता पनि प्रतिनिधि हट्दा हटाउँदा दुबै पक्षले एक आपसमा लिनु दिनु पर्ने रकम हिसाब मिलान गरेर मात्र हट्न हटाउन सकिने छ ।

सेवा शुल्क

प्रथम पक्ष र द्वितीय पक्षको सहमतीमा अनुसूची १ मा उल्लेखित सेवा शुल्क संकलन र आपसमा बाडफाँड हुनेछ जुन आवश्यकता अनुसार प्रथम पक्षले परिवर्तन गरी द्वितीय पक्षलाई पूर्व सूचना गरी जानकारी गराईनेछ ।

सम्भौताका पक्षहरुः

प्रथम पक्षको तर्फबाट

सही :

नाम : श्री

पद :

मिति :

रोहवर साक्षी

१. श्री

२. श्री

द्वितीय पक्षको तर्फबाट

सही :

नाम : श्री

पद :

मिति:

रोहवर साक्षी

१. श्री

२. श्री

इति सम्वत् २०७४ साल..... महिनागते रोज शुभम्

प्रथम पक्ष

दोश्रो पक्ष